**REGULAMIN PRAKTYK**

**realizowanych na Wydziale Pedagogiki i Psychologii**

**Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**na kierunku Pedagogika specjalna**

1. **Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Podstawa prawna realizacji studenckich praktyk

Podstawę prawną realizacji studenckich praktyk stanowią:

* Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. 2021 poz. 478 z późn. zm.).
* Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r.   
  w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 poz. 1450).
* Zarządzenie nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
* Zarządzenie nr 96/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie realizacji oraz zaliczania praktyk na studiach pierwszego   
  i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2019/2020 w czasie wstrzymania zajęć dydaktycznych.
* Zarządzenie nr 117/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach   
  z dnia 28 maja 2020 r. w przedmiocie zmiany zarządzenia w sprawie realizacji oraz zaliczania praktyk na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2019/2020 w czasie wstrzymania zajęć dydaktycznych.
* Zarządzenie nr 132/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach   
  z dnia 24 czerwca 2020 r. zmieniające zarządzenie Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 96/2020 z dnia 8 maja 2020 roku w sprawie realizacji oraz zaliczania praktyk na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2019/2020 w czasie wstrzymania zajęć dydaktycznych.
* Zarządzenie nr 276/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach   
  z dnia 9 listopada 2020 r. zmieniające zarządzenie Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 95/2020 z dnia 8 maja 2020 roku w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

1. Praktyki studenckie stanowią integralną część programu studiów i podlegają zaliczeniu   
   w terminach przewidzianych w harmonogramie studiów.
2. Rok studiów i stopień studiów, formę, miejsce, liczbę godzin praktyki i liczbę punktów ECTS, określa harmonogram studiów obowiązujący studentów studiów stacjonarnych   
   i niestacjonarnych, studiujących na kierunku Pedagogika specjalna na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Praktyka realizowana jest w trzech formach:
4. Praktyki zawodowej - obserwacyjnej (I rok – 2 semestr)
5. praktyki zawodowej - asystenckiej (II rok – 3 i 4 semestr)
6. praktyki zawodowej - asystencko-pedagogicznej – (III rok – 5 i 6 semestr, IV rok – 7   
   i 8 semestr, V rok – 9, 10 semestr).
7. Praktyki odbywają się na podstawie właściwych dla Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach wzorów porozumień/umów i innych dokumentów w przedmiocie prowadzenia praktyk zawodowych.

**II. Miejsce odbywania praktyki**

§ 2

1. Praktyki powinny być realizowane w placówkach systemu oświaty prowadzących działalność zgodną z kierunkiem studiów oraz wybraną specjalnością a zakres realizowanych przez nie działań powinien pozwalać na osiągnięcie efektów uczenia się przyporządkowanych praktykom.

2. Praktyka studencka na kierunku pedagogika specjalna powinna być realizowana w:

1. przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, szkołach ogólnodostępnych z oddziałami integracyjnymi;
2. integracyjnych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych i szkołach;
3. specjalnych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, szkołach
4. specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodkach wychowawczych;
5. innych placówkach systemu oświaty do których uczęszczają dzieci z specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

## III. Cele praktyk

§ 3

Podstawowym celem praktyk psychologiczno-pedagogicznych jest wdrożenie studentów do przyszłej pracy zawodowej na stanowisku pedagoga specjalnego w przedszkolu / oddziale przedszkolnym / szkole / ośrodku lub innej placówce systemu oświaty do której uczęszczają dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez zapoznanie studenta z: specyfiką pracy placówki i obowiązującą dokumentacją, różnymi formami i metodami pracy, warsztatem pracy pedagoga specjalnego oraz innych specjalistów, a także umożliwienie mu kształtowania niezbędnych umiejętności i kompetencji w bezpośrednim kontakcie z nauczycielami   
i specjalistami a także weryfikacji własnych predyspozycji do wykonywania zawodu pedagoga specjalnego poprzez kontakt z dziećmi/uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Szczegółowe cele praktyki zawodowej obejmują:

1. zapoznanie z specyfiką funkcjonowania przedszkola, szkoły, ośrodka lub placówki systemu oświaty, w których jest odbywana praktyka, w szczególności z: zadaniami opiekuńczo-wychowawcze, organizacją pracy, zakresami zadań pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz rodzajem prowadzonej dokumentacji;
2. specyfikę edukacji dzieci i uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
3. poznanie zasad zapewniania bezpieczeństwa dzieciom w przedszkolu i uczniom   
   w szkole lub placówce systemu oświaty i poza nimi;
4. obserwowanie funkcjonowania dziecka lub ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz nauczyciela w życiu w przedszkolu, szkole lub placówce systemu oświaty;
5. dokonywanie analizy i interpretacji zaobserwowanych lub doświadczonych sytuacji   
   i zdarzeń pedagogicznych;
6. skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych oraz z nauczycielami   
   w celu poszerzania swojej wiedzy.

# IV. Organizacja praktyki

§ 4

* 1. Praktyka na kierunku pedagogika specjalna odbywa się na podstawie porozumienia   
     w sprawie organizacji praktyk, które w imieniu Uczelni zawiera Dziekan.
  2. Umowy o praktyki studenckie, które przewidują odpłatność, zawierają w imieniu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach Dziekan wraz z Kwestorem.
  3. Student może z przyczyn uznanych przez Prodziekana ds. kształcenia za szczególnie uzasadnione odbyć praktykę pedagogiczną w innym terminie niż przewidziany   
     w harmonogramie studiów i instrukcji praktyk.
  4. Zmiana terminu praktyki przez studenta może dotyczyć tylko indywidualnych przypadków i nie może kolidować z zajęciami na Uczelni.
  5. Praktyki realizowane są niezależnie od zajęć dydaktycznych na Uczelni.
  6. Praktyka obejmuje zapoznanie się z organizacją pracy i warunkami pracy w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym /szkole/ośrodku.
  7. W czasie praktyki student/ka przyjmuje na siebie obowiązki zarówno praktykanta, jak   
     i nauczyciela/pedagoga specjalnego.
  8. Czas pobytu w przedszkolu / oddziale przedszkolnego / szkole / ośrodku powinien być przeznaczony na:

1. ustalenie harmonogramu praktyki;
2. zapoznanie się z organizacją przedszkola / oddziału przedszkolnego / szkoły / ośrodka oraz pracy pedagogów specjalnych i innych specjalistów;
3. zapoznanie się z obowiązującą dokumentacją i sposobem jej prowadzenia;
4. hospitowanie i obserwacja zajęć edukacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych;
5. poznanie warsztatu pracy pedagoga specjalnego;
6. nawiązanie kontaktów zawodowych i współprace z specjalistami;
7. pełnienie dyżurów w czasie przerw;
8. aktywny udział w działalności placówki oraz zajęciach pozalekcyjnych, a także radzie pedagogicznej, zebraniach z rodzicami itp.

\*Zezwolenie na uczestnictwo w godzinach wychowawczych, zebraniach z rodzicami, dniach otwartych szkoły, rozpatrywaniu indywidualnych przypadków przez studenta akceptują swoim podpisem w dzienniku praktyk opiekun praktyki lub nauczyciel, u którego prowadzone są hospitacje, a student zobowiązuje się do zachowania zasad określonych przez ustawę o ochronie danych osobowych.

**V. Warunki zaliczenia praktyki**

§ 5

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wywiązanie się z programu praktyki oraz zadań wyznaczonych przez nauczyciela (opiekuna praktyki) odpowiedzialnego za realizację praktyki w przedszkolu / oddziale przedszkolnym / szkole / ośrodku.
2. Obecność na praktyce jest obowiązkowa.
3. Praktyka zaliczana jest na podstawie poprawnie uzupełnionych następujących dokumentów: karty informacyjnej o odbyciu praktyki, którą ze strony placówki poświadcza osoba odpowiedzialna za jej realizację, recenzji z odbytej praktyki, dziennika praktyk (harmonogramu praktyk), karty oceny osiągniętych efektów oraz rachunku do zawartej umowy.
4. Po zakończeniu praktyki student powinien przedstawić Kierunkowemu Opiekunowi Praktyk dokumenty stanowiące podstawę do jej zaliczenia. Dokumenty z praktyki student powinien złożyć u Kierunkowego Opiekuna Praktyk w terminie wyznaczonym dla danego rocznika studentów. Nieusprawiedliwione nieoddanie dokumentacji w wyznaczonym terminie skutkuje niezaliczeniem praktyki.
5. Zaliczenie praktyki wpisuje do Wirtualnej Uczelni Kierunkowy Opiekun Praktyk.
6. Praktyka powinna zostać zaliczona na ocenę według skali ocen obowiązującej   
   w Uniwersytecie: niedostateczny (2.0) – praktyka niezaliczona, dostateczny (3.0), dostateczny plus (3.5), dobry (4.0), dobry plus (4.5), bardzo dobry – (5.0).

## VI. Zwolnienie z praktyk

§ 6

1. Decyzję o zwolnieniu z praktyki podejmuje Prodziekan ds. kształcenia na wniosek studenta po wcześniejszej pozytywnej opinii Kierunkowego Opiekuna Praktyk.
2. Warunkiem zaliczenia praktyki w przypadkach, o których mowa w ust. 2, jest udokumentowanie przez studenta doświadczenia zawodowego lub prowadzenia działalności odpowiadającej programowi praktyki w okresie nie krótszym niż czas praktyki określony w harmonogramie studiów.

## VII. Nadzór nad praktykantami

§ 7

* + - 1. Organizację praktyki i nadzór merytoryczny nad jej przebiegiem sprawuje Kierunkowy Opiekun Praktyk wyznaczony przez Prorektora ds. kształcenia na wniosek Dyrektora Instytutu.
      2. Kierunkowy Opiekun Praktyk jest przełożonym studentów odbywających praktykę.
      3. Kierunkowy Opiekun Praktyk:

1. odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem;
2. jest upoważniony do rozstrzygania wspólnie z dyrekcją placówki, w której odbywa się praktyka spraw związanych z przebiegiem praktyki,
   * + 1. Do obowiązków Kierunkowego Opiekuna Praktyk należy w szczególności:
3. przygotowanie dokumentów dotyczących praktyk (umów, rachunków, porozumień, wniosków);
4. ustalenie programu praktyki (terminu, czasu trwania, instrukcji, planu praktyki),
5. sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad przebiegiem praktyki;
6. ustalenie szczegółowych warunków zaliczenia;
7. zaliczenie praktyki.

5. Nadzór nad organizacją praktyk w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach i jej prawidłowym przebiegiem sprawuje koordynator studenckich praktyk zawodowych   
i staży.

6. Obsługę administracyjną praktyk studenckich wykonują:

1. pracownicy Sekcji Praktyk, Staży i Umów Dydaktycznych;
2. Kierunkowy Opiekun Praktyk.

## VIII. Program praktyk

§ 8

1. Praktyki odbywają się zgodnie z programem praktyk.
2. Program musi zawierać informacje niezbędne do realizacji praktyki, między innymi:
   1. cel praktyki;
   2. miejsca realizacji praktyki;
   3. tematykę zajęć realizowanych w czasie trwania praktyki.

**IX. Zasady finansowania praktyk**

§ 9

1. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z organizacją praktyk (wyżywienie, zakwaterowanie, dojazdy).

1. Student nie otrzymuje wynagrodzenia za odbywane praktyki.
2. Student jest zobowiązany do pokrycia kosztów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia OC.
3. Uniwersytet nie wypłaca wynagrodzeń za organizację i odbycie praktyki osobom sprawującym opiekę nad studentem z ramienia podmiotu, w którym odbywa się praktyka.
4. Uniwersytet może wypłacić wynagrodzenie za organizację praktyki w przypadku, gdy pozyska zewnętrzne źródła finansowania na ten cel, w tym w sytuacji, gdy finansowanie praktyk przewidują kosztorysy studiów niestacjonarnych i podyplomowych.
5. W sytuacji, gdy niemożliwa będzie organizacja i odbycie praktyki nieodpłatnie przez studenta, Prorektor do spraw kształcenia może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z szkołą/placówką oświaty o odpłatną organizację praktyki.

**X. Obowiązki studenta związane z praktyką**

§ 10

1. Student odbywający praktykę na kierunku pedagogika specjalna zobowiązany jest do zadbania o wcześniejsze zawarcie umowy między Uniwersytetem Jana Kochanowskiego   
w Kielcach a nauczycielem w przedszkolu, oddziale przedszkolnym, szkole, ośrodku oraz poprawne wypełnienie (zgodne ze wzorem) dokumentów niezbędnych do zaliczenia praktyki przez nauczyciela.

2. W trakcie trwania praktyki student jest zobowiązany do:

1. przestrzeganie zasad bhp i ochrony przeciwpożarowej;
2. posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
3. zapoznania się ze strukturą placówki;
4. zapoznania się z dokumentacją przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły, ośrodka;
5. realizacji programu zawartego w karcie przedmiotu;
6. podporządkowania się organizacji pracy w przedszkolu, oddziale przedszkolnym, szkole, ośrodku;
7. noszenia identyfikatora;
8. pokrycia kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia i ewentualnego zakwaterowania;
9. innych obowiązków wynikające ze specyfiki funkcjonowania placówki.

3. Po zakończeniu praktyki student powinien przedstawić Kierunkowemu Opiekunowi Praktyk wszystkie dokumenty stanowiące podstawę do ich zaliczenia.