*Załącznik nr 7 do Zarządzenia nr 95/2020*

**UMOWA O DZIEŁO NR**……./P/…..…./………./……..

Zawarta w Kielcach w dniu ……………………………….. pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach**, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, który reprezentują: Dziekan Wydziału Pedagogiki i Psychologii –

 (dziekan/dziekan filii/kierownik CEN)

dr hab. Mariola Wojciechowska, prof. UJK oraz Kwestor- mgr Małgorzatą Tomasik,

(tytuł, imię i nazwisko osoby reprezentującej) (tytuł, imię i nazwisko Kwestora)

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a:

…………………..………………………………………………………………………...……………......................

(imię i nazwisko)

Zamieszkałą/zamieszkałym:

…..…………………………………….…..…………………………………….…..…………………………………

(adres zamieszkania – nazwa ulicy, numer bloku i mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

zwaną/zwanym w treści umowy „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dzieła polegającego na sporządzeniu recenzji praktyki z przedmiotu: PRAKTYKA PEDAGOGICZNA CIĄGŁA W PRZEDSZKOLU

 (nazwa przedmiotu)

 odbytej przez studenta/grupę studentów[[1]](#footnote-1) ………………………….…..……………………………………Wydział Pedagogiki i Psychologii, Pedagogika, specjalność: Edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna z terapią pedagogiczną, III rok, I stopień, studia niestacjonarne

(imię i nazwisko studenta, wydział, kierunek, rok, typ i rodzaj studiów)

1. Recenzja powinna zawierać ocenę opisową następujących elementów:
2. przygotowanie merytoryczne oraz dydaktyczno-pedagogiczne,
3. umiejętność planowania i organizowania prowadzonych zajęć (m. in. poprawność opracowania konspektów),
4. dostosowywanie działań do potrzeb i możliwości ucznia, w szczególności do możliwości psychofizycznych oraz tempa przyswajania wiedzy przez ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
5. umiejętność nawiązywania kontaktu z uczniami i dostosowywania sposobu komunikowania się
do poziomu rozwoju uczniów,
6. umiejętność pobudzania aktywności poznawczej uczniów, kreowania sytuacji dydaktycznych, stosowania różnych metod i form nauczania oraz wykorzystywania pomocy dydaktycznych (poprawność i jakość przygotowywanych pomocy),
7. umiejętność oceniania pracy uczniów, korygowania błędów,
8. dbałość o potrzeby uczniów (potrzeby emocjonalne, zapewnienie bezpieczeństwa itp.),
9. umiejętność podejmowania działań wychowawczych, a także radzenia sobie w sytuacjach trudnych wychowawczo,
10. umiejętność oceny własnej pracy, analizowania doświadczanych sytuacji i wyciągania z nich wniosków,
11. umiejętność współpracowania z innymi pracownikami placówki i środowiskiem,
12. ocena zaangażowania w pracę (sumienność, odpowiedzialność, kultura osobista, uczestniczenie
w pracach na terenie placówki oświatowej).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje wynikające z przepisów o szkolnictwie wyższym oraz doświadczenie zawodowe zapewniające wykonanie dzieła objętego umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm stosowanych w tym zakresie tak,
aby umowa została zrealizowana zgodnie z celem, dla którego została zawarta.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła osobiście.

§ 3

1. Rozpoczęcie wykonywania dzieła nastąpi bezpośrednio po zakończeniu odbywania praktyki.
2. Dzieło zostanie wykonane w terminie 14 dni od zakończenia praktyki z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku niemożności rozpoczęcia, kontynuowania lub zakończenia dzieła w terminie Wykonawca bezzwłocznie poinformuje kierunkowego opiekuna praktyk o zaistniałej przeszkodzie.
4. W przypadku określonym w ust. 3 Zamawiający, na wniosek kierunkowego opiekuna praktyk, jest uprawniony do:
5. odstąpienia od umowy i powierzenia dalszego wykonywania dzieła innemu wykonawcy,
6. zmiany terminu wykonania dzieła.
7. Zamawiający jest zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia Wykonawcy o podjętej decyzji związanej
z wystąpieniem okoliczności przewidzianych w ust. 3.

§ 4

Jeżeli Wykonawca wykonuje dzieło w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może skorzystać
z uprawnień określonych w art. 636 § 1 Kodeksu Cywilnego.

§ 5

1. Wykonawca za wykonanie umowy otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości 50 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie czynności określone w § 1 ust. 3 umowy
oraz wszelkie wydatki Wykonawcy poniesione przez niego w związku z wykonaniem umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia ustalona została według zasad określonych w zarządzeniu rektora wprowadzającym wzór niniejszej umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania rachunku oraz recenzji praktyki.

§ 6

Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający. Dane osobowe będą przetwarzane
na podstawie umowy oraz w celu jej realizacji, a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym. Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem zawarcia
i realizacji umowy, a ich niepodanie uniemożliwia zawarcie umowy. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas przechowywania tego typu umów, wynikający z przepisów odrębnych. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty,
z którymi administrator zawrze stosowne umowy w zakresie realizacji usług zewnętrznych wiążących
się z przetwarzaniem danych osobowych. Wykonawca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych Wykonawca może się skontaktować
z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres iod@ujk.edu.pl lub na adres pocztowy Zamawiającego.

 § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

 § 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

 Wykonawca Zamawiający

…..……………………………………. …..…………………………………….

 (podpis osoby reprezentującej) podpis osoby reprezentującej)

…...…………………………………….

(podpis osoby reprezentującej)

 Kierunkowy opiekun praktyk

…..…………………………………….

(podpis)

 Koordynator Studenckich Praktyk

 Zawodowych i Staży

…..…………………………………….

(podpis)

1. W przypadku grupy studentów lista studentów stanowi załącznik do umowy. [↑](#footnote-ref-1)