

**REGULAMIN**  
**PRAKTYK PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNYCH**

realizowanych na Wydziale Pedagogiki i Psychologii  
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

**I. Postanowienia ogólne**

1. Podstawa prawna realizacji studenckich praktyk

Podstawę prawną realizacji studenckich praktyk stanowią:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. 2020 poz. 85 z późn. zm.).
  - Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 poz. 1450).
  - Zarządzenie nr 95/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
  - Zarządzenie nr 96/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 8 maja 2020 r. w sprawie realizacji oraz zaliczania praktyk na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2019/2020 w czasie wstrzymania zajęć dydaktycznych.
  - Zarządzenie nr 117/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 28 maja 2020 r. w przedmiocie zmiany zarządzenia w sprawie realizacji oraz zaliczania praktyk na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2019/2020 w czasie wstrzymania zajęć dydaktycznych.
  - Zarządzenie nr 132/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 24 czerwca 2020 r. zmieniające zarządzenie Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 96/2020 z dnia 8 maja 2020 roku w sprawie realizacji oraz zaliczania praktyk na studiach pierwszego i drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach podyplomowych w roku akademickim 2019/2020 w czasie wstrzymania zajęć dydaktycznych.
  - Zarządzenie nr 276/2020 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 9 listopada 2020 r. zmieniające zarządzenie Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 95/2020 z dnia 8 maja 2020 roku w sprawie praktyk zawodowych dla studentów oraz dla słuchaczy studiów podyplomowych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
2. Praktyki studenckie stanowią integralną część programu nauczania i podlegają zaliczeniu w terminach przewidzianych w planach studiów i programie nauczania.
3. Praktyki psychologiczno-pedagogiczne obowiązują studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, studiujących na kierunku Pedagogika na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

4. Rok studiów i stopień studiów, na którym praktyka powinna być zrealizowana określa program studiów.
5. Praktyki odbywają się na podstawie umowy lub porozumienia o organizacji studenckich praktyk zawodowych.

## **II. Cele praktyk**

Podstawowym celem praktyk psychologiczno-pedagogicznych jest wdrożenie studentów do przyszłej pracy zawodowej poprzez zapoznanie studenta z organizacją pracy placówki, warsztatem pracy nauczyciela, pedagoga, psychologa, formami i metodami nauczania i wychowania oraz umożliwienie mu kształtowania i rozwoju umiejętności dydaktyczno-wychowawczych w bezpośrednim kontakcie z dziećmi/uczniami, a także weryfikacji własnych predyspozycji do wykonywania zawodu nauczyciela.

Szczegółowe cele praktyki:

- a) poznanie środowiska i warunków pracy w szkole,
- b) poznanie młodzieży szkolnej oraz ich środowiska poprzez prowadzenie wieloaspektowych; obserwacji ze szczególnym uwzględnieniem problemów rozwoju psychologiczno-społecznych;
- c) sprawdzenie wiadomości teoretycznych i umiejętności praktycznych nabytych w czasie studiów oraz wykorzystanie ich w pracy z młodzieżą szkolną;
- d) doskonalenie umiejętności wychowawczych i organizacyjnych;
- e) rozbudzanie zainteresowań problematyką działalności współczesnej szkoły i jej społeczno-kulturowych funkcji w środowisku;
- f) budzenie motywacji w zakresie wykonywania obranego zawodu oraz dalsze kształcenie umiejętności nauczycielskich;
- g) nawiązanie kontaktów zawodowych.

## **III. Organizacja praktyki**

1. Praktyka psychologiczno-pedagogiczna odbywa się w szkołach podstawowych na podstawie porozumienia w sprawie organizacji praktyk, które w imieniu Uczelni zawiera Dziekan wydziału.
2. Umowy o praktyki studenckie, które przewidują odpłatność, zawierają w imieniu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach Dziekan wydziału wraz z Kwestorem.
3. Student może z przyczyn uznanych przez Prodziekana ds. kształcenia za szczególnie uzasadnione odbyć praktykę pedagogiczną w innym terminie niż przewidziany w planie studiów i instrukcji praktyk.
4. Zmiana terminu praktyki przez studenta może dotyczyć tylko indywidualnych przypadków i nie może kolidować z zajęciami na Uczelni.
5. Praktyki psychologiczno-pedagogiczne realizowane są z oderwaniem od zajęć dydaktycznych na Uczelni.
6. Miejsca realizacji praktyk są ustalane przez studentów w porozumieniu z Kierunkowym Opiekunem Praktyk.

7. Praktyka pedagogiczna obejmuje zajęcia związane z życiem szkoły, a także organizację pracy szkoły.
8. W czasie praktyki student/ka przyjmuje na siebie obowiązki zarówno praktykanta, jak i nauczyciela.
9. Czas pobytu w szkole powinien być przeznaczony na:
  - a) ustalenie harmonogramu praktyki;
  - b) zapoznanie się z organizacją pracy szkoły oraz pracy nauczycieli i pedagoga szkolnego
  - c) zapoznanie się z dokumentacją prowadzoną w szkole przez wychowawcę klasy dotyczącą wychowanków;
  - d) hospitowanie godzin wychowawczych, a także próby samodzielnego poprowadzenia lekcji wychowawczych przez studenta;
  - e) hospitowanie pracy pedagoga szkolnego (dokumentacja, opinie dotyczącej uczniów z problemami psycho-pedagogicznymi, rozmowy z uczniami, uczestnictwo w rozwiązywaniu problemów);
  - f) konsultacje związane z rozpatrywaniem indywidualnych przypadków uczniów z trudnościami wychowawczo-edukacyjnymi;
  - g) pełnienie dyżurów w czasie przerw;
  - h) udział w zajęciach pozalekcyjnych, a w miarę możliwości: radzie pedagogicznej, zebraniu z rodzicami, dniach otwartej szkoły, itp.

\*Zezwolenie na uczestnictwo w godzinach wychowawczych, zebraniach z rodzicami, dniach otwartych szkoły, rozpatrywaniu indywidualnych przypadków przez studenta akceptują swoim podpisem w dzienniku praktyk opiekun praktyki lub nauczyciel, czy pedagog u którego prowadzone są hospitacje, a student zobowiązuje się do zachowania zasad określonych przez ustawę o ochronie danych osobowych.

#### **IV. Warunki zaliczenia praktyki pedagogicznej**

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wywiązanie się z programu praktyki oraz zadań wyznaczonych przez nauczyciela (opiekuna praktyki w szkole) odpowiedzialnego za realizację praktyki w placówce systemu oświaty.
2. Obecność na praktyce jest obowiązkowa.
3. Praktyka psychologiczno-pedagogiczna zaliczana jest na podstawie poprawnie uzupełnionych następujących dokumentów: karty informacyjnej o odbyciu praktyki, którą ze strony szkoły poświadcza osoba odpowiedzialna za jej realizację, recenzji z odbytej praktyki, dziennika praktyk (harmonogramu praktyk) oraz rachunku do zawartej umowy.
4. Po zakończeniu praktyki student powinien przedstawić Kierunkowemu Opiekunowi Praktyk dokumenty stanowiące podstawę do jej zaliczenia. Dokumenty z praktyki student powinien złożyć u Kierunkowego Opiekuna Praktyk w terminie wyznaczonym dla danego rocznika studentów. Nieusprawiedliwione nieoddanie dokumentacji w wyznaczonym terminie skutkuje nie zaliczeniem praktyki.
5. Zaliczenie praktyki wpisuje do Wirtualnej Uczelni Kierunkowy Opiekun Praktyk.
6. Praktyka powinna zostać zaliczona na ocenę według skali ocen obowiązującej w Uniwersytecie: niedostateczny (2.0) – praktyka niezaliczona, dostateczny (3.0), dostateczny plus (3.5), dobry (4.0), dobry plus (4.5), bardzo dobry – (5.0).

## **V. Zwolnienie z praktyk**

1. Decyzję o zwolnieniu z praktyki podejmuje Prodziekan ds. kształcenia na wniosek studenta po wcześniejszej pozytywnej opinii Kierunkowego Opiekuna Praktyk.
2. Warunkiem zaliczenia praktyki w przypadkach, o których mowa w ust. 2, jest udokumentowanie przez studenta doświadczenia zawodowego lub prowadzenia działalności odpowiadającej programowi praktyki w okresie nie krótszym niż czas praktyki określony w planie studiów.

## **VI. Nadzór nad praktykantami**

1. Organizację praktyki i nadzór merytoryczny nad jej przebiegiem sprawuje Kierunkowy Opiekun Praktyk wyznaczony przez Prorektora ds. kształcenia na wniosek Dyrektora Instytutu.
2. Kierunkowy Opiekun Praktyk jest przełożonym studentów odbywających praktykę.
3. Kierunkowy Opiekun Praktyk:
  - o odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem,
  - o jest upoważniony do rozstrzygania wspólnie z dyrekcją placówki, w której odbywa się praktyka spraw związanych z przebiegiem praktyki,
4. Do obowiązków Kierunkowego Opiekuna Praktyk należy w szczególności:
  - o przygotowanie dokumentów dotyczących praktyk (umów, rachunków, porozumień, wniosków);
  - o ustalenie programu praktyki (terminu, czasu trwania, instrukcji, planu praktyki),
  - o sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad przebiegiem praktyki;
  - o ustalenie szczegółowych warunków zaliczenia;
  - o zaliczenie praktyki.
5. Nadzór nad organizacją praktyk w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach i jej prawidłowym przebiegiem sprawuje koordynator studenckich praktyk zawodowych i staży.
6. Obsługę administracyjną praktyk studenckich wykonują:
  - o pracownicy Sekcji Praktyk, Staży i Umów Dydaktycznych;
  - o Kierunkowy Opiekun Praktyk.

## **VII. Program praktyk**

1. Praktyki odbywają się zgodnie z programem praktyk.
2. Program musi zawierać informacje niezbędne do realizacji praktyki, między innymi:
  - o cel praktyki;
  - o miejsca realizacji praktyki;
  - o tematykę zajęć realizowanych w czasie trwania praktyki.

### **VIII. Zasady finansowania praktyk**

1. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z organizacją praktyk (wyżywienie, zakwaterowanie, dojazdy).
2. Student nie otrzymuje wynagrodzenia za odbywane praktyki.
3. Student jest zobowiązany do pokrycia kosztów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia OC.
4. Uniwersytet nie wypłaca wynagrodzeń za organizację i odbycie praktyki osobom sprawującym opiekę nad studentem z ramienia podmiotu, w którym odbywa się praktyka.
5. Uniwersytet może wypłacić wynagrodzenie za organizację praktyki w przypadku, gdy pozyska zewnętrzne źródła finansowania na ten cel, w tym w sytuacji, gdy finansowanie praktyk przewidują kosztorysy studiów niestacjonarnych i podyplomowych.
6. W sytuacji, gdy niemożliwa będzie organizacja i odbycie praktyki nieodpłatnie przez studenta, Prorektor do spraw kształcenia może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z szkołą/placówką oświaty o odpłatną organizację praktyki.

### **IX. Obowiązki studenta związane z praktyką**

1. Student odbywający praktykę pedagogiczną ciągle zobowiązany jest do zadbania o wcześniejsze zawarcie umowy między Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach a nauczycielem w placówce przedszkolnej/szkolnej oraz poprawne wypełnienie (zgodne ze wzorem) dokumentów niezbędnych do zaliczenia praktyki przez nauczyciela.
2. W trakcie trwania praktyki student jest zobowiązany do:
  - zapoznania się ze strukturą placówki;
  - zapoznania się z dokumentacją placówki;
  - realizacji programu zawartego w karcie przedmiotu;
  - podporządkowania się organizacji pracy w placówce;
  - posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - noszenia identyfikatora;
  - pokrycia kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia i ewentualnego zakwaterowania.
3. Po zakończeniu praktyki student powinien przedstawić Kierunkowemu Opiekunowi Praktyk wszystkie dokumenty stanowiące podstawę do ich zaliczenia.

