

**Regulamin dyplomowania**  
**na kierunku psychologia, jednolitych studiach magisterskich**  
**(stacjonarne/niestacjonarne)**

1. Za prawidłowy przebieg procesu dyplomowania odpowiadają: Dyrekcja Instytutu Pedagogiki i Psychologii, kierownicy Zakładów oraz promotorzy.
2. Opiekę nad przygotowaniem pracy dyplomowej, jej formalną i merytoryczną poprawnością sprawuje promotor ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora. Sprawowanie roli promotora przez adiunkta lub starszego wykładowcę ze stopniem doktora jest możliwe po uprzedniej zgodzie wyrażonej przez Radę Wydziału Pedagogicznego i Artystycznego.
3. Student ma prawo wyboru promotora i tematu pracy. W wyjątkowych przypadkach student może wystąpić o zmianę promotora (decyzję, na pisemny wniosek studenta, rozpatruje Rada Instytutu).
4. Student zobowiązany jest uczestniczyć w seminarium dyplomowym.
5. Promotor zobligowany jest do systematycznego weryfikowania postępów w pracy, sprawdzania tekstu rozprawy, wystawienia oceny końcowej.
6. W razie dłuższej nieobecności promotora, skutkującej niemożnością złożenia pracy dyplomowej w terminie, Dziekan w porozumieniu z Dyrekcją Instytutu zobligowany jest wskazać innego specjalistę w zakresie dyscypliny związanej z tematem pracy, który przejmie funkcję kierującego pracą dyplomową.
7. Wybór tematu pracy dyplomowej powinien nastąpić nie później niż rok przed planowaną obroną pracy (koniec IV roku). Temat pracy wybiera dyplomant w porozumieniu z promotorem. Tematy prac, a także ich ewentualną zmianę zatwierdza Kierunkowy Zespół ds. Programów Kształcenia oraz Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
8. Praca magisterska powinna:
  - a) być przygotowana samodzielnie, pod kierunkiem promotora;
  - b) pozostawać w ścisłym związku z kierunkiem/specjalnością studiów;
  - c) uwzględniać zainteresowania naukowe studenta;
  - d) posiadać sprecyzowaną metodologię badań, ustaloną między dyplomantem a promotorem;
  - e) zawierać pogłębioną analizę;
  - f) być spójna merytorycznie i zawierać wnioski na podstawie analizy z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności nabytych w toku studiów;
  - g) przestrzegać obowiązujących wymogów edytorskich (zgodnie ze standardami APA)
  - h) być sporządzona w sposób logiczny, jasny i zrozumiały.
9. Podczas przygotowywania pracy dyplomant powinien kształtować umiejętność w zakresie adekwatnego wyboru materiałów źródłowych, rozpoznania i oceny problematyki badawczej, analizy oraz poprawnego wnioskowania, precyzji językowej.
10. Wymagania stawiane pracom dyplomowym. Praca magisterska powinna zawierać:

- a) minimum 30 pozycji bibliograficznych (w tym minimum 3 pozycje w języku obcym), w wykazie literatury powinny znaleźć się wyłącznie pozycje cytowane w pracy dyplomowej,
- b) nie mniej niż 3 rozdziały,
- c) objętość nie mniejszą niż 70 znormalizowanych stron wydruku komputerowego, czcionka Times New Roman, interlinia 1,5.

Praca magisterska powinna mieć charakter badawczy (zawierać eksploracje empiryczne i teoretyczne). Oczekuje się, że praca dyplomowa będzie wyjaśniała istotę zjawiska będącego przedmiotem pracy i zawierała właściwą interpretację uzyskanych wyników.

#### 11. Praca podlega recenzji promotora i recenzenta.

Recenzent pracy dyplomowej jest wyznaczany przez Radę Instytutu na wniosek promotora. Recenzentem może być pracownik UJK lub osoba spoza uczelni spełniająca wymagania ustawowe. Jeżeli funkcję promotora sprawuje adiunkt lub starszy wykładowca z tytułem doktora, recenzentem pracy powinien być doktor habilitowany lub profesor.

Recenzje powinny być sporządzone na piśmie i złożone w Dziekanacie nie później niż 7 dni przed planowaną obroną.

#### 12. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- a) złożenie wszystkich egzaminów, uzyskanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów i innych zajęć przewidzianych w programie studiów, a także zgromadzenie wymaganej liczby punktów ECTS (300);
- b) terminowe złożenie pracy w trzech jednobrzmiących wersjach – dwóch papierowych i jednej zdigitalizowanej (na płycie CD lub DVD);
- c) wywiązanie się z obowiązków wynikających z regulaminu UJK (złożenie karty obiegowej, uregulowanie należności);
- d) uzyskanie pozytywnej oceny promotora i recenzenta z pracy dyplomowej. W przypadku uzyskania negatywnej oceny recenzenta, Dziekan podejmuje decyzję o skierowaniu pracy do poprawy, ewentualnie wyznacza kolejnego recenzenta. Uzyskanie drugiej oceny niedostatecznej powoduje konieczność powtarzania semestru.

#### 13. Ocenie podlegają:

- a) kompletność, układ i struktura pracy;
- b) poprawność przeglądu piśmiennictwa stanowiącego wstęp do części empirycznej bądź poglądowej pracy;
- c) przedmiot, cel pracy oraz problem i problematyka badawcza;
- d) trafność doboru metod i narzędzi badawczych;
- e) dobór metod statystycznych;
- f) analiza wyników badań, wnioski, poprawność odwołań do cytowanej literatury
- g) nowatorstwo w ujęciu problemu,
- g) formalna strona pracy: język, opanowanie techniki pisania pracy;
- h) dobór piśmiennictwa.

#### 14. Nie później niż dwa tygodnie przed planowaną obroną student powinien zamieścić temat pracy dyplomowej na stronie Wirtualnej Uczelni UJK.

#### 15. Student, pouczony o odpowiedzialności karnej grożącej za niestosowanie się do przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (ma obowiązek zapoznać się z przepisami), zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie sygnowane własnoręcznym

podpisem potwierdzające samodzielne przygotowanie pracy. Wykorzystanie fragmentów opracowań innych autorów wymaga podania w pracy źródeł, a jeśli zaś zachodzi konieczność - pisemnej zgody właściciela praw autorskich.

16. Praca powinna zawierać oświadczenie sygnowane własnoręcznym podpisem o wyrażeniu zgody lub odmowie udostępnienia pracy dyplomowej. 3 Dz. U. z 2000 roku Nr 80, poz. 904 ze zm. Art. 272 Kodeksu Karnego: „Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

17. Skład Komisji egzaminu dyplomowego powołuje kierownik jednostki. W jej skład wchodzi:

- a) przewodniczący – kierownik jednostki lub wyznaczony przez niego samodzielny pracownik naukowy posiadający przynajmniej stopień doktora habilitowanego
- b) członkowie komisji – promotor (lub Dziekan w przypadku uzasadnionej i udokumentowanej nieobecności promotora) oraz recenzent pracy dyplomowej;
- c) ewentualnie inne osoby wskazane przez kierownika jednostki.

18. W Komisji egzaminu magisterskiego musi zasiadać co najmniej jeden samodzielny pracownik naukowy;

19. W przebiegu egzaminu dyplomowego może uczestniczyć w roli obserwatora Dyrektor Instytutu lub jego zastępca.

20. Przebieg egzaminu dyplomowego:

a) posiada charakter zamknięty.

Na wniosek studenta, za zgodą kierownika jednostki i promotora egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty;

b) za przebieg egzaminu odpowiada przewodniczący Komisji;

c) powinien odbyć się nie później niż trzy miesiące od złożenia pracy magisterskiej w Dziekanacie. W przypadku przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej zgodnie z §43 Regulaminu Studiów UJK, egzamin dyplomowy odbywa się w terminie nieprzekraczającym miesiąca od daty jej złożenia;

d) Dziekan może ustalić indywidualny termin złożenia egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył pracę dyplomową przed upływem terminów określonych w § 43 ust. 1 Regulaminu Studiów UJK;

e) egzamin dyplomowy stanowi sprawdzian opanowania wiedzy i umiejętności uzyskanych w toku studiów;

f) student dokonuje prezentacji pracy dyplomowej (metodologia, analiza uzyskanych wyników, wnioski) oraz odpowiada na pytania związane z tematem pracy oraz specjalnością zadane przez promotora lub recenzenta;

g) każde z pytań oceniane jest osobno;

h) oceny są odnotowane w protokole egzaminu dyplomowego;

i) złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym jest równoznaczne z ukończeniem studiów;

j) algorytm wyliczania ocen:

Na ocenę końcową zamieszczaną w dyplomie studiów składa się: średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń ( $1/2$  5 oceny końcowej), ocena pracy dyplomowej ( $1/4$  oceny końcowej) i ocena egzaminu dyplomowego ( $1/4$  oceny końcowej). Ocena z ukończenia studiów podlega zaokrągleniu według zasady: 3,0-3,25 dostateczny (3,0), 3,26-3,75 dostateczny plus (3,5), 3,76-4,25 dobry (4,0), 4,26-4,50 dobry plus (4,5), 4,51-5,0 bardzo dobry (5,0).

- k) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności (skutkującej oceną niedostateczną) lub oceny niedostatecznej, Dziekan wyznacza drugi (ostatni) termin egzaminu dyplomowego, nie wcześniej niż miesiąc i nie później niż trzy miesiące od daty pierwszego egzaminu. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności studenta w ustalonym terminie powtórnego egzaminu dyplomowego, Dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów;
- l) w terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów uczelnia sporządza i wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów wraz z odpisami i suplementem do dyplomu oraz dokonuje wpisu do księgi dyplomów. Warunkiem wydania dyplomu jest wniesienie przez absolwenta opłaty oraz dostarczenie aktualnej fotografii.